

## БОЙОРОК

«02» сентябрь 2019 й

№ 196

## ПРИКАЗ

«02» сентября 2019 г.

### Об организации горячего питания

В соответствии с решением Совета муниципального района Белебеевский район от 16 декабря 2016 года №47 «О расходах на питание воспитанников учреждений интернатного типа муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан», решением Совета муниципального района Белебеевский район от 24 ноября 2011 года №741 «О субсидиях на финансовое обеспечение питания детей в муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждениях муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан», на основании распоряжения Правительства Республики Башкортостан от 15 сентября 2016 года №1031-р «Об установлении размера стоимости питания для обучающихся из многодетных малоимущих семей в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях», статьи 79 п.7 Закона «Об образовании в РФ», в соответствии с бюджетом, утверждённым на 2018 год и в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, согласно приказа № 1270 от 29.08.2019г. МКУ Управление образования «Об организации горячего питания», п р и к а з ы в а ю:

1. Согласно договора № 17 от 02.09.2019г. ответственным лицом за организацию горячего питания с оформлением договора о материальной ответственности возложено на ИП Горбачевская И.И.
2. ИП Горбачевской И.И., ответственной за организацию горячего питания:
  - организовать рациональное питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
  - совершенствовать систему производственного контроля за качеством и безопасностью вырабатываемой продукции в соответствии с санитарными правилами СП 1.1.11058-01 и 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
  - создать условия для обеспечения обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирования качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;



- обеспечить включение в рационы питания обучающихся обогащенных витаминами, йодированной солью и микроэлементами продуктов;
- разработать и утвердить режим питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи);
- пересмотреть Положение об организации питания обучающихся в образовательных организациях в соответствии с Положением об организации питания, утвержденным на заседании координационного Совета по совершенствованию организации питания учащихся;
- сбор денег на организацию горячего питания от обучающихся осуществлять на основании решения родительского комитета;
- включить в состав родительского комитета ответственного по проверке целевого использования денежных средств, собранных от родителей;
- организовать бесплатное питание обучающимся из многодетных семей только в учебные дни фактического посещения школы.

3. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

1. Борисов И.В. – директор школы;
2. Гумерова Л.А. – медицинский работник;
3. Альмакаева К.Р. – представитель организатора горячего питания.

4. Создать комиссию здоровья в следующем составе:

1. Борисов И.В. – директор школы;
2. Гумерова Л.А. – медицинский работник;
3. Альмакаева К.Р. – представитель организатора горячего питания.

5. Утвердить следующий график питания учащихся школы:

- учащиеся 1-5 классов после 3 урока;

- учащиеся 6-9 классов - после 4 урока;

- воспитанники ГДО:

завтрак- 9.30 ч-9.45 ч

обед- 12.00 ч-12.30 ч

полдник- 14.50-15.05 ч

6. Ответственность за хранение проб возложить на повара школьной столовой Борису Г.Ф.. Пробу хранить 24 часа.

7. Гайсиной Р.В., зам директору по ВР, представить в отдел питания Централизованной бухгалтерии Управления образования в срок до 15 сентября 2019 года пакет документов на предоставление бесплатного питания обучающимся из многодетных малоимущих семей.

8. Создать комиссию для проведения проверок по организации горячего питания в следующем составе:

- Гайсина Р.В., заместитель директора по ВР

- Галимова А.А., представитель родительского комитета

- Хусаинова Э.Р., воспитатель

9. Утвердить план проверок по организации горячего питания на 2019-2020 учебный год.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.В. Борисов